|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT****THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**GIẤY ĐỀ NGHỊ LẮP ĐẶT, SỬA CHỮA NHỎ**

**Kính gửi**: Phòng Quản trị cơ sở vật chất

1. Đơn vị đề nghị:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | KHỐI LƯỢNG | QUY CÁCH | ĐỊA ĐIỂM T/HIỆN |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Phòng QTCSVC** | **Trưởng đơn vị** | *Ngày tháng năm***Người đề nghị***(Số điện thoại liên hệ)* |

1. Xác nhận của đơn vị sử dụng:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | KHỐI LƯỢNG | KÝ XÁC NHẬN |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Ngày tháng năm

 **Người sử dụng**

 (Ký, ghi rõ họ tên)